



ENTE BILATERALE NAZIONALE TERZIARIO

## **Regolamento per l'assegnazione di contributi finalizzati a sostenere la start-up degli Enti Bilaterali Territoriali che procedono ad aggregazioni - anno 2026**

### **Premessa**

Il Consiglio Direttivo dell'Ente Bilaterale Nazionale del Terziario (Ebinter), nella seduta del 13 novembre 2025, sulla base di quanto deliberato il 26 novembre 2015 e ratificato dall'Assemblea dei Soci del 30 novembre 2015, ha deliberato – secondo quanto previsto dall'art. 3, 2° comma, lettera c), terzo alinea, dello Statuto vigente – di confermare anche per il 2026 il contributo straordinario per favorire l'implementazione dei progetti di aggregazione degli Enti Bilaterali Territoriali al fine di perseguire una maggior efficienza della rete della bilateralità, così come ratificato dall'Assemblea dei Soci del 28 novembre 2025.

### **1. Ammontare del cofinanziamento**

La quota complessiva del contributo straordinario prevista per i progetti di aggregazione è pari a:

- **20.000 euro**, se trattasi di EBT Pluriterritoriale (2 o più EBT);
- **50.000 euro**, se trattasi di EBT Regionale.

Nel caso in cui l'aggregazione comporti la costituzione di un unico Ente Regionale tra i cui EBT sia presente un EBT Pluriterritoriale, il contributo legato alla regionalizzazione sarà valutato dal Consiglio Direttivo di Ebinter.

### **2. Requisiti soggettivi**

Gli Enti Bilaterali Territoriali che intendano accedere al contributo per il progetto di aggregazione dovranno risultare in regola con le disposizioni contenute nell'Accordo sulla Governance del 19 marzo 2014 e nel CCNL Terziario 22 marzo 2024 e ss.mm.ii. con particolare riferimento all'articolato sulla bilateralità, così come alle indicazioni operative emanate da Ebinter in attuazione dei suddetti Accordi.

Dovranno inoltre:

- aver adottato e trasmesso lo Statuto definito dalle Parti sociali a livello nazionale;
- aver trasmesso all'Ente Bilaterale Nazionale Terziario copia del proprio rendiconto consuntivo dell'anno precedente, redatto secondo il format predisposto;
- aver trasmesso all'Ente Bilaterale Nazionale Terziario copia del proprio budget previsionale dell'anno in corso, redatto secondo il format predisposto.



## ENTE BILATERALE NAZIONALE TERZIARIO

Tali requisiti dovranno valere per tutti gli Enti Bilaterali Territoriali coinvolti nel progetto di aggregazione; nel caso in cui sia coinvolto un EBT che non rispetti i requisiti suddetti, il Consiglio Direttivo di Ebinter valuterà l'approvazione o meno della richiesta del contributo.

Il contributo spetta per le aggregazioni realizzate secondo le indicazioni contenute nel CCNL Terziario 22 marzo 2024 e ss.mm.ii., nell'Accordo Governance 19 marzo 2014 e negli atti da essi derivanti (Statuto).

### **3. Requisiti del progetto di aggregazione**

Gli EBT interessati dal processo di aggregazione dovranno trasmettere per il tramite di un singolo EBT nominato come delegato, il progetto di aggregazione, preventivamente approvato dai rispettivi Consigli Direttivi, che contenga i seguenti elementi:

- a) EBT coinvolti e Verbali Consiglio Direttivo/Assemblea Soci degli stessi EBT coinvolti nel progetto di aggregazione (*da allegare*);
- b) tempistica del processo di aggregazione;
- c) iniziative operative, promozionali e di marketing che si intendono attivare;
- d) costi previsionali del progetto di aggregazione (*costi operativi /promozionali, altri costi, etc.*);
- e) Statuto del nuovo Ente costituito (*da allegare*);

### **4. Attività finanziabili**

Il contributo riconosciuto può essere destinato esclusivamente ad attività di start up quali ad esempio:

- campagna promozionale;
- iniziative mirate a far conoscere l'Ente quali convegni e/o seminari, etc.;
- costi vivi di materiale pubblicitario;
- introduzione di software intesi a ottimizzare processi di gestione;
- hardware (pc, server);
- altro (specificare), che verrà valutato di volta in volta dal Consiglio Direttivo.



ENTE BILATERALE NAZIONALE TERZIARIO

## 5. Attività non finanziabili

Il contributo riconosciuto non può essere destinato a:

- assunzione di personale e costi diretti/indiretti riferibili al personale;
- acquisto di dispositivi mobili (cellulari, smartphone, tablet e prodotti simili);
- acquisti, recuperi o ristrutturazioni immobiliari;
- acquisto automezzi;
- compensi e/ gettoni a Commissioni e/o Comitati;
- altri costi rientranti nella gestione ordinaria.

## 6. Scadenza

La richiesta di cofinanziamento del progetto start up dovrà essere presentata ad Ebinter **entro e non oltre 6 mesi** dalla costituzione del nuovo Ente.

Le attività di start up dovranno in ogni caso concludersi ed essere rendicontate **entro 1 anno** dal riconoscimento del contributo da parte del Consiglio Direttivo di Ebinter, in caso contrario l'EBT dovrà inviare ad Ebinter una richiesta di proroga debitamente motivata di massimo altri 12 mesi.

## 7. Riconoscimento del contributo

A seguito della verifica della presenza dei requisiti soggettivi di cui al punto 2. e dei requisiti di cui al punto 3., da parte del Consiglio Direttivo di Ebinter in occasione della prima riunione mensile utile, nonché della acquisizione del parere delle Organizzazioni Nazionali stipulanti il CCNL Terziario, lo stesso comunicherà l'attribuzione del contributo, nelle misure indicate al punto 1., al nuovo Ente Bilaterale Territoriale, nonché ogni altra indicazione operativa ad esso relativa.

## 8. Modalità di erogazione del contributo

L'erogazione del contributo avverrà, secondo le misure indicate al punto 1., con le seguenti modalità:

- 30% di norma entro 60 giorni dall'approvazione del progetto e nella misura autorizzata nella delibera del Consiglio Direttivo di Ebinter;
- 70% di norma entro 60 giorni dall'approvazione della rendicontazione finale e nella misura autorizzata nella delibera del Consiglio Direttivo di Ebinter, a fronte dell'invio telematico dei giustificativi di spesa e di una rendicontazione delle spese effettivamente sostenute (da inviare all'indirizzo mail [info@ebinter.it](mailto:info@ebinter.it) o indirizzo pec [ebinter@pec.it](mailto:ebinter@pec.it)).



ENTE BILATERALE NAZIONALE TERZIARIO

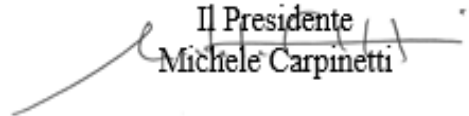
**La rendicontazione dovrà essere completa dei seguenti documenti:**

- richiesta a firma della Presidenza con elenco dettagliato di tutte le fatture con il totale speso per il progetto;
- copia delle fatture intestate all'Ente Bilaterale Territoriale richiedente;
- copie dei bonifici delle fatture allegate.

Se l'importo complessivo rendicontato dovesse risultare inferiore all'ammontare del cofinanziamento stabilito al punto 1., il saldo sarà riconosciuto fino a concorrenza di quanto effettivamente speso.

Roma, 28 novembre 2025

  
Il Vice Presidente  
Patrizio Bertin

  
Il Presidente  
Michele Carpinetti